

Human Resource Management (HRM)

Het **Bachelor of Business Administration (BBA)** programma duurt vier jaar en bestaat uit twee niveaus:

• Niveau 1: Professionaliseringsbekwaam (basisprogramma en hoofdrichting)

In het basisprogramma worden verschillende businessdisciplines behandeld, waarbij de businesscyclus als rode draad dient. De eerste drie semesters richten zich op drie thema's: business environment and planning, business planning and operations en business consolidation. Aanvankelijk worden deze fasen afzonderlijk behandeld, maar gaandeweg worden ze geïntegreerd in projecten, opdrachten en casussen. De nadruk ligt op theoretische basiskennis, beroepscompetenties en het ontwikkelen van een integratieve visie en generieke vaardigheden.

Curriculum semester 1 t/m 3*

Semester 1 Business Environment & Planning	Semester 2 Business Planning & Operations	Semester 3 Business Consolidation
Economie & Bedrijfsomgeving 1: Basis	Recht 1: Recht en Samenleving	Recht 3 : Inleiding Ondernemingsrecht
Basis Onderzoeksvaardigheden	Business Skills 1: Communicatieve vaardigheden	Finance 3: Wet op de jaarrekening
Accounting 1: Basis	Kwantitatieve methoden 2	Human Resource Management 2: Arbeidsmarkt
Marketing Management 1: Inleiding	Finance 1: Kosten & Budgetteren	Management & Organisatie 5:
Management & Organisatie 1: Inleiding	Management & Organisatie 3: Proces Management	Kwaliteitsmanagemnet
Projectmanagement	Business Project 2	International Business
Economie & Bedrijfsomgeving 2: Verdieping	Recht 2 : Inleiding Verbintenissenrecht	Business project 4
Kwantitatieve methoden 1	Business Skills 2: Critical & Creative Thinking	Corporate Social Responsibility
Accounting 2: Verdieping	Finance 2: Financien & Investeren	Finance 4: IFRS
Marketing Management 2: Operationele	Human Resource Management 1: Inleiding	Human Resource Management 3:
Marketing	Management & Organisatie 4: Logistiek	Organisatieverandering
Management & Organisatie 2: Strategie	Management	Management & Organisatie 6: Strategisch
Business Project 1	Business project 3	Management & Marketing
		Recht 4: Inleiding Belastingrecht
		Business project 5

*wijzigingen voorbehouden

Management

De hoofdrichting **Management** volgt na het basisprogramma van het BBA-programma.

Binnen deze hoofdrichting vindt verdere specialisatie plaats door middel van verdiepende en integrerende opdrachten, gericht op de voorbereiding op de stage en de afstudeerfase.

In **niveau 2 (jaar 3 en 4)** krijgt het programma een meer praktijkgericht karakter. In het derde jaar loopt de student stage, met als doel het opdoen van relevante werkervaring en het toepassen en toetsen van opgedane kennis en beroepsvaardigheden in de praktijk. De stage ondersteunt tevens de verdere oriëntatie op het beroepenveld en vormt de basis voor een weloverwogen keuze voor de afstudeerrichting.

Toelatingseisen hoofdrichting Management

Voor toelating tot de hoofdrichting Finance dienen de volgende modules succesvol te zijn afgerond:

- Marketing Management t 1: Inleiding
- Management & Organisatie 1: Inleiding
- Management & Organisatie 3: Procesmanagement

Voor elk van deze modules geldt dat minimaal een cijfer van 6,0 moet zijn behaald. Indien plaatsing op basis hiervan niet direct mogelijk is, geschiedt toewijzing op basis van het hoogste totaalresultaat op de genoemde modules.

Binnen de hoofdrichting Management kan de student kiezen uit de volgende afstudeerrichtingen:

- **Marketing Management**
- **Small & Medium Enterprise Management**
- **Business Management**
- **Human Resource Management**

Curriculum semester 4*

Semester 4 Management

Marketing Management 3: Marketing Communicatie
Operations Management
Human resource management 4: HRM & Employability
Small & Medium Enterprise Management 1: MKB
Kwalitatieve Methoden
Project: Beroepsoriëntatie 1
Taaltoets 4F- HST3
Consumer Management
Marketing Management 4: Dienstenmarketing
Human Resource management 5: Organisatie
Psychologie & Sociologie
Small & Medium Enterprise Management 2: Family Business
Professionele Ontwikkeling: Stage voorbereiding
Project: Beroepsoriëntatie 2

*wijzigingen voorbehouden

Het zijn de mensen die organisaties succesvol maken. In dit kader wordt gesproken van menselijk kapitaal. Deze menselijke hulpbronnen moeten, in een tijd waarin organisaties voortdurend veranderen en waar de gemiddelde leeftijd van werknemers toeneemt, en ook jongeren en vrouwen meer onderdeel van uitmaken, goed gestuurd worden. Life Long Learning en duurzame inzetbaarheid, die doorstromen in de organisatie vergroten, zijn noodzakelijke aspecten om aandacht aan te besteden. Deze aandacht dient van de leidinggevende en van de afdeling HRM te komen. Daarnaast is aandacht voor co-creatie bij het ontwikkelen en succesvol implementeren van HRM-beleid een must.

De afstudeerrichting Human Resource Management leidt op tot professionals die verstand hebben van het managen van mensen in de bedrijfsmatige context. De professional kent de betekenis van werk voor mensen, doorgrondt motivatievraagstukken, kent levensfasen van werkende mensen en doorgrondt veranderingsprocessen op persoonlijk en organisatieniveau. Tegelijkertijd kent de professional de taal van de business. Deze heeft verstand van performance, primaire werkprocessen, de arbeidsorganisatie en beleidsvorming om zo een adequaat

personeelsbeleid te kunnen ontwikkelen en/of implementeren. Ook gaat het hier om organisaties in verandering en het implementeren van veranderingen.

Vrijwel iedere organisatieverandering kent HRM-aspecten, die in belangrijke mate het slagen van de verandering beïnvloeden. De afgestudeerde is in staat om te handelen vanuit verschillende functies en rollen. Er worden verschillende functiegroepen onderscheiden, waaronder adviesfuncties, management ondersteunende functies en resultaatgerichte en projectmanagement functies. De HRM-rol kan zowel vanuit de stafafdeling HRM als vanuit een leidinggevende positie worden ingestoken. Daar HRM nog in ontwikkeling is in de Surinaamse context is een HR-professional nodig die breed maar ook specialistisch georiënteerd is.

Voor **toelating** tot deze afstudeerrichting dienen de volgende modules succesvol te zijn afgerond:

- **HRM 2: Arbeidsmarkt**
- **HRM 3: Organisatieverandering**
- **HRM 4: HRM & Employability**
- **HRM 5: Organisatie Psychologie & Sociologie**

Toekomstperspectief:

- **Opleidingsfunctionaris:** is verantwoordelijk voor de (bij) scholing en training van mensen binnen een organisatie. De opleidingsfunctionaris krijgt de opdracht om te kijken op welke manier zij kunnen helpen de medewerkers te helpen ontwikkelen.
- **HR-adviseur:** houdt zich bezig met het personeelsbeleid en het organisatiebeleid van de organisatie. De HR-adviseur heeft een adviserende functie naar het management en een leidinggevende rol met betrekking tot het personeels- en organisatiebeleid.
- **Assistent HR-manager:** biedt ondersteuning bij alle activiteiten die op een HR-afdeling plaatsvinden en fungeert vaak als vraagbaak voor de medewerkers. De assistent HR- manager assisteert anderen op gebied van beleidsontwikkeling, verzuimbeleid, werving en selectie en/of arbeidsmarktcommunicatie.
- **Loopbaanbegeleider/ adviseur:** begeleidt mensen in hun loopbaan met een hulpvraag, bij obstakels of bij koersbepaling op hun werk of in hun carrière.

Curriculum semester 5 t/m 8*

Semester 5 Stage	Semester 6 HRM Goes Local: de lokale en nationale bedrijfsomgeving	Semester 7 HRMGoesGlobal: de regionale en internationale bedrijfsomgeving	Semester 8 Afstuderen
Stagetraject (6 maanden) met een verdiepend onderzoek Afsluitende presentatie	HR-Finance Performance/competency Management Management Information System Verandermanagement Leiderschapsvaardigheden Project Local HRM Business 1 HRM, Marketing & Communicatie HR, Training & Talent Development HR Proces: Integratie & Verzuim Sociaal Zekerheidsstelsel & Arbeidsrecht HR Trends & Development	Internationaal Strategisch HRM: Inleiding Cross Cultural Management / Organisatie Culturen (regionaal/internationaal) Bedrijfsethiek Project Global HRM Outsourcing Game Project (cont'd) Professionele Ontwikkeling (Afstudeer voorbereiding) Internationaal Strategisch HRM Reflectieve HRM Professional HR Trends & Development 2/ Kennismanagement Law: Internationaal & regionaal arbeidsrecht Kwalitatieve methoden 2: Kwalitatieve data verzamelen & analyseren Project Global HRM Game (cont Thesisworkshop	Afstudeeronderzoek (6 maanden) Thesis verdediging

*wijzigingen voorbehouden