

Het **Bachelor of Business Administration (BBA)** programma duurt vier jaar en bestaat uit twee niveaus:

## • Niveau 1: Professionaliseringsbekwaam (basisprogramma en hoofdrichting)

In het basisprogramma worden verschillende businessdisciplines behandeld, waarbij de businesscyclus als rode draad dient. De eerste drie semesters richten zich op drie thema's: business environment and planning, business planning and operations en business consolidation. Aanvankelijk worden deze fasen afzonderlijk behandeld, maar gaandeweg worden ze geïntegreerd in projecten, opdrachten en casussen. De nadruk ligt op theoretische basiskennis, beroepscompetenties en het ontwikkelen van een integratieve visie en generieke vaardigheden.

### Curriculum semester 1 t/m 3\*

| Semester 1<br>Business Environment & Planning | Semester 2<br>Business Planning & Operations    | Semester 3<br>Business Consolidation      |
|---|---|---|
| Economie & Bedrijfsomgeving 1: Basis          | Recht 1: Recht en Samenleving                   | Recht 3 : Inleiding Ondernemingsrecht     |
| Basis Onderzoeksvaardigheden                  | Business Skills 1: Communicatieve vaardigheden  | Finance 3: Wet op de jaarrekening         |
| Accounting 1: Basis                           | Kwantitatieve methoden 2                        | Human Resource Management 2: Arbeidsmarkt |
| Marketing Management 1: Inleiding             | Finance 1: Kosten & Budgetteren                 | Management & Organisatie 5:               |
| Management & Organisatie 1: Inleiding         | Management & Organisatie 3: Proces Management   | Kwaliteitsmanagemnet                      |
| Projectmanagement                             | Business Project 2                              | International Business                    |
| Economie & Bedrijfsomgeving 2: Verdieping     | Recht 2 : Inleiding Verbintenissenrecht         | Business project 4                        |
| Kwantitatieve methoden 1                      | Business Skills 2: Critical & Creative Thinking | Corporate Social Responsibility           |
| Accounting 2: Verdieping                      | Finance 2: Financien & Investeren               | Finance 4: IFRS                           |
| Marketing Management 2: Operationele          | Human Resource Management 1: Inleiding          | Human Resource Management 3:              |
| Marketing                                     | Management & Organisatie 4: Logistiek           | Organisatieverandering                    |
| Management & Organisatie 2: Strategie         | Management                                      | Management & Organisatie 6: Strategisch   |
| Business Project 1                            | Business project 3                              | Management & Marketing                    |
|   |   | Recht 4: Inleiding Belastingrecht         |
|   |   | Business project 5                        |

\*wijzigingen voorbehouden

## Finance

De hoofdrichting **Finance** volgt na het basisprogramma van het BBA-programma.

Binnen deze hoofdrichting vindt verdere specialisatie plaats door middel van verdiepende en integrerende opdrachten, gericht op de voorbereiding op de stage en de afstudeerfase.

In **niveau 2 (jaar 3 en 4)** krijgt het programma een meer praktijkgericht karakter. In het derde jaar loopt de student stage, met als doel het opdoen van relevante werkervaring en het toepassen en toetsen van opgedane kennis en beroepsvaardigheden in de praktijk. De stage ondersteunt tevens de verdere oriëntatie op het beroepenveld en vormt de basis voor een weloverwogen keuze voor de afstudeerrichting.

### Toelatingseisen hoofdrichting Law

Voor toelating tot de hoofdrichting Finance dienen de volgende modules succesvol te zijn afgerond:

- Recht 1: Recht en Samenleving
- Recht 2: Inleiding verbintenissenrec

Voor elk van deze modules geldt dat minimaal een cijfer van 6,0 moet zijn behaald. Indien plaatsing op basis hiervan niet direct mogelijk is, geschiedt toewijzing op basis van het hoogste totaalresultaat op de genoemde modules.

Binnen de hoofdrichting Law kan de student kiezen uit de volgende afstudeerrichtingen:

- **Law & Business**
- **Law & Governance**

### Curriculum semester 4\*

| Semester 4<br>Law                                    |
|--|
| Verbintenissenrecht                                  |
| Juridische Vaardigheden 1: Juridische beroepsvorming |
| Arbeidsrecht   |
| Strafrecht   |
| Kwalitatieve Methoden                                |
| Project: Beroepsoriëntatie 1                         |
| Taaltoets 4F- HST3                                   |
| Juridische Vaardigheden 2: Rechtsmethodologie        |
| Consumentenrecht                                     |
| Corporate Governance                                 |
| Het Instituut van de Belastingen                     |
| Professionele Ontwikkeling: Stage voorbereiding      |
| Project: Beroepsoriëntatie 2                         |

\*wijzigingen voorbehouden

Na afronding van de BBA-afstudeerrichting Law and Business (Recht en Bedrijfsvoering) is de afgestudeerde in staat om processen van bedrijfsvoering met juridische raakvlakken aan te sturen. Binnen de beroepspraktijk is de afgestudeerde in staat om een bijdrage te leveren aan de efficiëntie en effectiviteit van juridische en andere bedrijfsprocessen binnen ondernemingen. Ook het identificeren en analyseren van risico's voor partijen en het erop toezien, dat besluiten binnen het proces van bedrijfsvoering voldoen aan de Surinaamse wet- en regelgeving, behoren tot zijn/haar taken.

De afgestudeerde kan zelfstandig en resultaatgericht zijn vakkennis toepassen om als juridische business professional juridische onderricht advies te geven.

De afgestudeerde werkt hierbij multi- en interdisciplinair samen met juristen en professionals afkomstig uit andere domeinen. Afgestudeerde Business Law studenten kunnen werkzaam zijn in de rechtsdienstverlening: ter ondersteuning van het notariaat, de deurwaarderspraktijk, de advocatuur, bedrijfsjuristen, alsmede bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken, de makelaardij en het verzekering-, bank- en kredietwezen.

Voor **toelating** tot deze afstudeerrichting dienen de volgende modules succesvol te zijn afgerond:

- **Recht 2: Inleiding Verbintenissenrecht**
- **Recht 3: Inleiding Ondernemingsrecht**
- **Verbintenissenrecht**
- **Consumentenrecht**

## Toekomstperspectief:

- **Juridisch medewerker:** is in staat om zelfstandig wet- en regelgeving toe te passen en juridische documenten te analyseren en te evalueren. Daarnaast wordt de afgestudeerde ook in staat geacht om juridische vraagstukken al dan niet zelfstandig op te lossen, juridische documenten op te stellen en juridisch advies te geven.
- **Bedrijfsjurist:** is verantwoordelijk binnen de bedrijfsvoering van een organisatie voor processen met een juridisch karakter en het oplossen van daaraan gerelateerde geschillen.
- **Notarieel medewerker:** De afgestudeerde is in staat om al dan niet zelfstandig (juridisch) advies uit te brengen. Daarnaast kan hij ingezet worden voor het aanmaken van akten, dossiers en het afwickelen van onroerend goed transacties.
- **Legal officer bij financiële instellingen:** Klantgegevens inventariseren, onderzoeken en analyseren, en beoordelen of financiële transacties in overeenstemming zijn met de toepasselijke wettelijke regelingen.

## Curriculum semester 5 t/m 8\*

| Semester 5<br>Stage  | Semester 6<br>Strafrecht & Vermogensrecht  | Semester 7<br>Administratiefrecht &<br>Recht en Bedrijfsvoering   | Semester 8<br>Afstuderen                                |
|--|--|---|---|
| Stagetraject (6 maanden)<br>met een verdiepend<br>onderzoek<br>Afsluitende presentatie | Overeenkomstenrecht<br>Practicum Strafprocesrecht<br>Juridische Vaardigheden 3: Legal<br>Thinking<br>Verdieping Vermogensrecht 1:<br>Verbintenissen<br>Rechtspraakanalyse Strafrecht<br>Leiderschapsvaardigheden<br>Economische Delicten<br>Verdieping Vermogensrecht 2: Goederen<br>Verdieping Aansprakelijkheidsrecht<br>Burgerlijk Procesrecht<br>Juridische Vaardigheden 4: Legal Writing<br>Rechtspraakanalyse Burgerlijk Recht | Staatsrecht<br>Bestuursrecht<br>Het instituut van de<br>belastingen<br>Mensenrechten<br>Moot Court<br>Rechtsmethodologie<br>Professionele Ontwikkeling<br>(Afstudeervoorbereiding)<br>Bijzondere Overeenkomsten 1<br>Bijzondere Overeenkomsten 2<br>Internationaal handelsverkeer<br>Juridische Onderzoeksmethoden<br>Thesis Workshop | Afstudeeronderzoek (6<br>maanden)<br>Thesis verdediging |

\*wijzigingen voorbehouden